

附件 1

证明事项保留清单（样式）

填报单位：（加盖公章）

填报人及电话：周中斌 2319378

填表日期2026年7月1日

序号	证明名称	设定依据名称、文号及条文内容	索要部门	开具部门	办理指南	涉及的行政权力事项、政务服务事项	备注
	无						

- 填报说明：1、表格由证明材料的索要部门填写，必须是法律法规或国务院决定设定的在本级实施的证明事项。
- 2、证明名称：根据上级部门梳理情况，统一证明名称，用短语形式表示，用语应简洁，如：无犯罪记录证明。
- 3、设定依据：必须为法律法规或国务院决定，如果上位法授权下位法作出具体规定的，除写明上位法依据外一并写出下位法的具体内容。
- 4、办理指南：索要部门要与开具部门充分沟通，明确办理地点、办理流程、办理所需材料等。

附件 2

证明事项取消清单（样式）

填报单位：（加盖公章）

填报人及电话：周中成 2319378

填表日期2020年7月/日

序号	证明名称	设定依据名称、文号及条文内容	索要部门	开具部门	涉及的行政权力事项或政务服务事项	取消方式	取消时间	备注
	无							

填表说明： 1、取消方式填写直接取消、告知承诺、数据查询、部门核验等方式。
2、取消时间填写取消的具体时间。